

L'Observatoire de la Côte d'Azur recrute : un.e chargée du contrôle interne

L'Observatoire de la Côte d'Azur (OCA) est un établissement public national d'enseignement supérieur et de la recherche à caractère administratif (EPA), il est établissement-composante d'Université Côte d'Azur (UCA) depuis le 1^{er} janvier 2020.

L'OCA porte par ses statuts les missions de recherche scientifique, de services d'observation et de diffusion des connaissances d'un Observatoire des Sciences de l'Univers (OSU).

L'établissement regroupe et pilote les activités de recherche en sciences de la Terre et de l'Univers de la région azurienne, son unité mixte de service Galilée apporte son soutien au fonctionnement de l'OCA.

L'OCA s'est engagé dans une démarche de qualité et souhaite mettre en place du contrôle interne.

Ce poste de chargé.e de contrôle interne est ouvert en appui à cette démarche afin de faire un état des lieux et d'impulser la mise en place du contrôle interne budgétaire et comptable au sein de l'établissement.

DESCRIPTION DU POSTE

Missions

Affecté à l'administration générale de l'établissement, votre mission est d'apporter à l'équipe de direction et aux services de l'établissements des outils et méthodes visant à structurer la mise en place et le développement du contrôle interne au sein de l'établissement. La finalité étant d'optimiser la gestion de l'établissement dans une logique d'efficience et de maîtrise des risques.

Activités principales

Sous l'autorité de la secrétaire générale, en lien avec les différents services concernés :

- Vous participez à la structuration du contrôle interne et de la démarche qualité de l'établissement
- Vous identifiez les risques, appréciez et réajustez si nécessaire les processus mis en œuvre
- Vous mettez en place les organigrammes fonctionnels des différents services
- Vous développez la culture du contrôle interne au sein de l'établissement et assurez une assistance méthodologique auprès des différents acteurs
- Vous sensibilisez et accompagnez les opérationnels dans la mise en place et l'actualisation des procédures
- Vous proposez des pistes d'amélioration et les plans d'action associés par la voie de groupes de travail
- Vous réalisez des revues de contrôle interne des processus de gestion et d'organisation

PROFIL RECHERCHÉ

Formation et expérience professionnelle

Formation Bac+ 3/5 dans le domaine administratif / comptable / financier/ RH avec une spécialisation en audit et/ou contrôle interne.

Connaissances métier

Maîtrise des méthodes d'audit, de contrôle interne, d'analyse des organisations
Bonne connaissance des principes de la conduite de projets

Très bonne utilisation du Pack Office : word, excel, powerpoint

Maîtrise d'un progiciel financier, la connaissance des outils du SI Cocktail serait un plus.

Compétences et qualités requises

Capacité à rédiger des processus & des procédures

Savoir animer et conduire une réunion

Savoir développer une culture du changement

Savoir former et être pédagogue

Etre apte à l'écoute, au dialogue et à la communication

Autonomie / Rigueur / Organisation / Force de proposition

Bonne expression orale et écrite

Travail en équipe / Esprit de concertation

MODALITÉS DE RECRUTEMENT

Lieu d'exercice :

Observatoire de la Côte d'Azur

96 Boulevard de l'Observatoire

CS 34229

06304 Nice cedex 4

<https://www.oca.eu/>

Prise de poste : Poste à pourvoir rapidement

Type de contrat/statut : Contractuel de catégorie A, temps plein
1 an.

Rémunération : en fonction de l'expérience professionnelle.

Postuler :

En ligne au plus tard le 20 mars 2020 sur le site de la place de l'emploi public sous la référence : **2020-355054**

https://place-ep-recrute.talent-soft.com/my-account/log-in.aspx?ReturnUrl=%2fmon-compte%2fmon-cv-pour-ma-candidature-pour-un.e-chargée-du-contrôle-interne_355054.aspx

Une réponse à votre dossier de candidature sera apportée fin mars.